

REGOLAMENTO PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI FORNITORI ED APPALTATORI DI SERVIZI DI O.P.S. S.p.A.

----- § -----

Art. 1) Oggetto

In conformità ed ai sensi di quanto previsto dall'art.125 del D.Lgs 163/2006 è istituito l'Albo Fornitori della O.P.S. S.p.A.

Il presente regolamento disciplina l'istituzione, la tenuta, la gestione e l'aggiornamento dell'Albo.

Art. 2) Finalità

L'Albo Fornitori costituisce lo strumento per l'individuazione di operatori economici che, per livello di attrezzature, potenzialità tecnica-economica-organizzativa e qualità dei beni e dei servizi, possono soddisfare le varie esigenze di O.P.S. S.p.A.

Il ricorso all'Albo Fornitori è previsto per l'approvvigionamento di beni e servizi di valore, al netto di Iva, non superiore alle soglie stabilite dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici per l'utilizzo delle procedure negoziate per le acquisizioni di beni e servizi in economia mediante amministrazione diretta ovvero cottimo fiduciario.

Art.3) Settori e Categorie d'iscrizione

L'Albo dei Fornitori si distingue in due settori: "Forniture" e "Servizi".

Tali settori, a loro volta, comprendono diverse Categorie merceologiche.

L'elenco dei Settori e delle Categorie è allegato al presente Regolamento e ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Il predetto elenco potrà essere modificato e/o integrato in funzione delle mutate esigenze, in base a formale decisione assunta dall'organo amministrativo della Società.

Art.4) Requisiti

Possono essere iscritte all'Albo dei Fornitori le ditte/imprese:

- a) regolarmente iscritte alla C.C.I.A.A. per attività pertinenti alle Categorie per cui richiede l'iscrizione;
 - b) che non hanno in corso procedimenti giudiziari con OPS o con il Comune di Chieti o con la Provincia di Chieti;
 - c) che siano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. n°163 del 12.04.2006 (codice contratti pubblici) e successive modifiche ed integrazioni;
 - d) che siano in regola, anche in quanto non assoggettabili, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. n. 68/99;
 - e) che accettino tutte le condizioni e prescrizioni contenute nel presente Regolamento;
- I predetti requisiti dovranno essere autocertificati dalla ditta con il modulo di domanda di iscrizione all'Albo.

Art. 5) Iscrizione all'Albo

Le ditte/imprese interessate all'iscrizione all'Albo di cui al presente Regolamento devono far pervenire istanza, utilizzando esclusivamente l'apposito modulo (Richiesta di Iscrizione) predisposto in forma di dichiarazione, sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico richiedente l'iscrizione e accompagnato dalla fotocopia non autenticata di un documento d'identità dello stesso in corso di validità.

Il modulo è disponibile sul sito internet della Società www.opschieti.it. Su detto sito, in sede di prima applicazione, si procederà alla pubblicazione di un Avviso per la formazione di un elenco iniziale di ditte di fiducia.

Organizzazione Progetti e Servizi – O.P.S. S.p.A.

Capitale Sociale € 516.000,00 i.v.

Via Padre Ugo Frasca - 66100 Centro Direzionale DA.MA. Chieti

- Tel.+390871.58571 – Fax +390871.5857890 – e mail: info.ops@opschieti.it

Reg. Imprese – Cod. Fisc. - P.IVA 01891040691 Iscr. REA CCIAA CH136247

La domanda dovrà essere recapitata, unitamente ai relativi allegati, a: O.P.S. S.p.A. Via Padre U. Frasca -Centro DA.MA.- 66100.

L'elenco delle imprese iscritte all'Albo Fornitori sarà reso disponibile, mediante la sola indicazione della denominazione, ragione sociale e della sede legale, sul sito internet di O.P.S. SpA. L'iscrizione all'Albo ha validità fino al perdurare dei requisiti di iscrizione e/o fino a che non intervenga provvedimento di revoca o sospensione della stessa o apposita richiesta di cancellazione da parte della ditta / impresa.

L'inserimento e l'aggiornamento delle ditte verrà effettuato da una Commissione, appositamente istituita.

La Commissione formulerà l'elenco delle ditte meritevoli di iscrizione all'Albo motivando le ragioni che hanno portato all'eventuale esclusione delle altre.

Dopo la prima pubblicazione dell'Albo, le Richieste di Iscrizione potranno essere presentate in ogni momento.

La Commissione procederà almeno annualmente all'aggiornamento dell'elenco sulla base delle nuove richieste o dei provvedimenti di revoca o di sospensione.

Il C.d.A./Amministratore approverà con proprio atto i verbali della commissione e disporrà l'iscrizione delle ditte / imprese ritenute idonee nell'Albo.

L'iscrizione all'Albo potrà aver luogo anche d'ufficio, ove la Società, sulla base delle proprie esigenze e per pregressi rapporti, ne ritenga utile l'iscrizione al fine di ampliare la concorrenzialità. L'iscrizione potrà avvenire in automatico anche per chi dovesse risultare aggiudicatario di forniture o servizi a seguito di procedure ad evidenza pubblica o che risultino fornitori storici attivi alla data di pubblicazione del primo avviso per la formazione dell'Albo fornitori.

L'iscrizione all'Albo non dà alcun diritto al fornitore di essere invitato alle gare d'appalto indette dalla O.P.S. SpA.

Art. 6) Accoglimento dell'istanza

Le ditte/società che risulteranno in regola con le prescrizioni del presente Regolamento e dell'Avviso saranno iscritte all'Albo Fornitori.

In caso di non ammissione si provvederanno a comunicare ai soggetti che ne faranno richiesta, i motivi del mancato accoglimento dell'istanza.

Qualora la domanda sia incompleta e si possa, a insindacabile giudizio della commissione, procedere alla sua integrazione, sarà inoltrata apposita richiesta in tal senso contenente tempi e modalità di inoltro della integrazione medesima. La mancata osservanza dei tempi o delle modalità di risposta, comporterà il definitivo rigetto dell'istanza senza ulteriore avviso.

Art. 7) Causa di mancata iscrizione

Costituiscono causa di mancata iscrizione all'Albo:

- a) la mancata o inesatta presentazione della documentazione richiesta;
- b) la sussistenza di procedimenti giudiziari con OPS o con il Comune di Chieti o con la Provincia di Chieti;
- c) presenza anche di uno solo degli elementi impeditivi di cui all'art. 4).

Art. 8) Sospensione

L'efficacia dell'iscrizione all'Albo può essere sospesa qualora a carico della ditta si verifichi uno dei seguenti casi:

- a) attivazione di una procedura di concordato preventivo o di fallimento;
- b) attivazione di procedure di accertamento in ordine ad irregolarità e/o negligenza nella esecuzione delle forniture;
- c) commissione di infrazioni di particolare rilevanza alle leggi sociali o ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.

Art. 9) Cancellazione

Con apposito provvedimento del C.d.A./Amministratore di O.P.S. S.p.A. sarà disposta la cancellazione dall'Albo qualora si verificano i seguenti casi:

- a) gravi irregolarità nell'esecuzione di forniture o di servizi;
- b) condanna a carico del titolare (se ditta individuale), soci accomandatari, amministratori, rappresentanti legali (se società) per un delitto che per sua natura o per la sua gravità faccia ritenere che siano venuti meno i requisiti di natura morale necessari per l'iscrizione della ditta all'Albo;
- c) fallimento, liquidazione o cessazione di attività;
- d) sopravvenuti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alle disposizioni in materia di lotta alla delinquenza mafiosa o comunque organizzata a carico del titolare della ditta e/o dei suoi familiari e/o conviventi, se trattasi di ditta individuale, a carico di uno più soci, se trattasi di società di persone, a carico di uno o più amministratori muniti di poteri di rappresentanza, se trattasi di ogni altro tipo di Società;
- e) mancanza di riscontri e/o risposte a richieste di offerte reiterate per almeno due volte;
- f) richiesta di cancellazione dall'Albo avanzata dall'operatore economico iscritto.

Non costituisce motivo di cancellazione il cambiamento della ragione sociale.

Art. 10) Procedura per sospensione o cancellazione

I provvedimenti di cui agli articoli 8 e 9 saranno preceduti dalla comunicazione alla ditta dei fatti addebitati con fissazione di un termine per le sue controdeduzioni.

Le ditte/imprese cancellate dall'Albo non vi potranno essere reinscritte prima che sia trascorso un biennio dall'adozione del relativo provvedimento di cancellazione.

Art. 11) Obblighi per gli iscritti

Le ditte/imprese iscritte sono tenute a comunicare tempestivamente tutte le variazioni dei seguenti dati: rappresentanza legale, denominazione o ragione sociale, trasformazione, fusione e tutte le situazioni che siano influenti ai fini dell'iscrizione all'Albo. Dette variazioni comporteranno un aggiornamento d'ufficio dell'Albo.

La comunicazione deve essere effettuata nel termine di trenta giorni dell'avvenuta variazione. L'omessa o tardiva comunicazione delle variazioni di cui sopra può dar luogo al provvedimento di sospensione dell'iscrizione.

Art. 12) Esclusioni

E' escluso il ricorso all'Albo per l'acquisto e la fornitura di beni o servizi:

- la cui produzione è garantita da privata industriale;
- non critici ai fini della qualità del servizio erogato;
- straordinari, spot, non preventivabili ad inizio anno, per sopravvenute esigenze di servizio, di importo al di sotto di € 2.500,00 per il quale è riconosciuta al Dirigente di Settore l'autonomia per effettuare direttamente l'acquisto;
- nei casi in cui è consentito l'affidamento diretto entro i limiti stabiliti dall'art. 125 c.11 D.Lgs 163/2006 e dalle successive modifiche apportate dalla L. 106 del 12/07/2011.

Art. 13) Scelta Fornitori

L'inserimento all'Albo Fornitori della O.P.S. SpA non comporta un diritto di invito a tutte le procedure attivate sulla base delle categorie merceologiche per cui si è iscritti.

La scelta dei soggetti da interpellare per ciascuna procedura avverrà anche in relazione alla natura ed all'oggetto della prestazione, della urgenza o di ogni altra esigenza gestionale privilegiando, di norma, i seguenti principi di *par condicio* e trasparenza della procedura:

- idoneità in relazione a forniture e/o servizi di particolare complessità o disponibilità di particolari mezzi per l'esecuzione della prestazione;
- vicinanza geografica al luogo di effettuazione del servizio oppure di consegna della fornitura;

- possesso certificazione di qualità;
- rotazione delle ditte iscritte.

L'invito potrà essere rivolto anche a soggetti non iscritti all'Albo.

Art. 14) Tutela della riservatezza

La O.P.S. SpA tratterà le informazioni finalizzate all'iscrizione nell'Albo Fornitori nel rispetto dei legittimi interessi dei richiedenti l'iscrizione relativi alla protezione dei segreti tecnici e commerciali e della normativa sulla privacy di cui al D.Lgs. n.196/03.

Art. 15) Trasparenza

Il presente Regolamento rimane pubblicato sul sito aziendale www.opschieti.it.

Nel sito sarà altresì inserito l'elenco, aggiornato con cadenza annuale, dei fornitori iscritti all'Albo nonché il modello di Richiesta di Iscrizione e ogni altra notizia e/o aggiornamento in ordine all'Albo. Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta a mezzo fax al n. 0871 5857890 oppure al seguente indirizzo di posta elettronica: info.ops@opschieti.it.

Art. 16) Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento, si fa rinvio ad ogni altro atto di natura normativa o regolamentare vigente in materia.

Eventuali controversie sono di competenza esclusiva ed inderogabile del foro di Chieti.

(Adottato con provvedimento del C.d.A. nella riunione del 01/02/2012).

per il C.d.A., l'Amministratore Delegato

**ELENCO
SETTORI e CATEGORIE**
(Allegato al Regolamento Albo Fornitori di O.P.S. SpA)
----- § -----

SETTORE FORNITURE

- materiali di cancelleria inclusi accessori da ufficio, stampati, registri, carta normale e speciale per stampa laser/ink-jet, toner, cartucce ink-jet, floppydisk, Cd, Dvd, ecc;
- materiali speciali di consumo per Pc, Server quali Nastri ad alta capacità, supporti magnetici dedicati di memorizzazione, ecc.;
- materiali hardware quali server, personal computer, stampanti, monitor, scanner, plotter ed altre periferiche in genere;
- materiali hardware per il networking quali armadi, pannelli di permutazione, switch, router, cavi, accessori in genere;
- utensileria, accessori, componentistica ed apparecchiature ausiliarie per l'informatica;
- licenze software di produzione propria o di rivendita (comprehensive di aggiornamento e assistenza);
- mobili ed arredi per uffici, fotocopiatrici, fax;
- materiali per la sicurezza nei luoghi di lavoro (compresivi di manutenzione);
- vestiario e dispositivi di sicurezza e protezione per il personale;
- strumenti di misura, analizzatori di combustione ed accessori;
- autovetture aziendali;
- somministrazione energia elettrica, gas;
- prodotti per l'igiene (carta, asciugamani, carta igienica, saponi, disinfettanti ecc.);
- telefonia (centralini, cellulari, telefoni fissi);

SETTORE SERVIZI

- installazione, manutenzione, assistenza software di base;
- sviluppo, installazione, manutenzione, assistenza software applicativo;
- installazione, manutenzione, assistenza hardware;
- installazione, manutenzione, assistenza centralini telefonici;
- installazione, manutenzione, assistenza fotocopiatrici, fax, unità multifunzione;
- installazione, manutenzione impianti di cablaggio fonia/dati;
- installazione, manutenzione impianti di allarme e di videosorveglianza;
- servizi di connettività fonia e dati;
- servizi web di e-mailing ed hosting;
- manutenzione analizzatori e strumenti di misura in genere;
- manutenzione impianti riscaldamento e condizionamento;
- manutenzione impianti elettrici;
- servizi di pulizia;
- riparazione autoveicoli, carrozzeria, elettrauto, gommista;
- broker assicurativo;
- agenzie interinali;
- stampa e imbustamento mailing meccanizzato;
- servizi di ristorazione, ticket restaurant ecc.. ;