



Organizzazione Progetti e Servizi

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA, FINALIZZATA ALLE ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO, A TEMPO PIENO O PARZIALE, PROFILO PROFESSIONALE IMPIEGATO TECNICO LIVELLO B2 CCNL METALMECCANICA INDUSTRIA**

**IL PRESIDENTE E AMMINISTRATORE DELEGATO DELLA O.P.S. S.P.A.**

- Visto** il Regolamento aziendale per il reclutamento del personale e ss.mm.ii.  
**Visto** il D.Lgs. n. 175/2016 ("Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica") così come modificato dal correttivo D.Lgs. 100/2017 e ss.mm.ii.  
**Visto** l'articolo 35 c. 3 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.  
**Visto** il D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii.  
**Visto** il D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.  
**Visto** il vigente CCNL Imprese e società esercenti Metalmeccanica Industria  
**Visto** il General Data Protection Regulation, GDPR, regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati personali e ss.mm.ii.;  
**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ess.mm.ii.;  
**Vista** la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";  
**Vista** la Legge n. 133/2008;  
**Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21/12/2021 di autorizzazione della procedura di selezione pubblica in oggetto

**RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria, finalizzata alle assunzioni a tempo determinato e indeterminato, a tempo pieno o parziale, profilo professionale **Impiegato tecnico** Livello B2 CCNL Metalmeccanica Industria.

**Art. 1 REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti generali obbligatori**:

- 1) compimento del diciottesimo anno di età ed età non superiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di quiescenza;
- 2) possesso della cittadinanza italiana.

Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n.174.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e gli altri soggetti di cui al presente comma, diversi dai cittadini italiani, devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e indicati nel presente articolo;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- 5) non aver riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.  
*Ove il candidato risulti indagato, imputato o condannato per qualsiasi ragione o motivazione, dovrà dichiararlo all'atto di candidatura nel rispetto del D.P.R. 445/2000*
- 6) non essere sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- 7) non essere interdetto dai pubblici uffici;
- 8) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, a seguito di accertamento che lo stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere stato licenziato per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale;
- 9) non essere inconfiribili e/o incompatibili ai sensi del D.lgs. 39/2013;
- 10) non avere posizioni di conflitto di interesse con la O.P.S. S.p.A., con il Comune di Chieti e con la Provincia di Chieti;
- 11) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva per i soggetti tenuti all'assolvimento di tale obbligo;
- 12) possedere l'idoneità fisica specifica per le funzioni afferenti alla mansione ricercata, consistente nella mancanza di patologie che possano compromettere, anche solo parzialmente, l'espletamento, dei compiti e delle funzioni attinenti il posto messo a selezione.

La società ha la facoltà di accertare, prima dell'assunzione e comunque in qualsiasi momento, il possesso dell'idoneità fisica all'impiego dei vincitori della selezione.

## Art. 2 PROFILO PROFESSIONALE: REQUISITI SPECIFICI E ITER SELETTIVO

<b>IMPIEGATO TECNICO LIVELLO B2</b>	
<b>Requisiti specifici</b> <i>(pena esclusione)</i>	<p>- Laurea magistrale in Ingegneria (o titolo equipollente).</p> <p><i>Il titolo di studio richiesto è soggetto alle norme di equipollenza e di riconoscimento, nazionali, comunitarie ed extracomunitarie.</i></p> <p><i>Per i titoli conseguiti all'estero sarà richiesto, in fase di assunzione, il possesso dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, così come previsto nell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001.</i></p> <p>- Patente di guida di categoria B in corso di validità</p> <p>- Esperienza lavorativa documentabile nel settore tecnico dell'ambito energetico/sviluppo ambientale svolta negli ultimi dieci anni dalla data di presentazione della domanda di partecipazione, presso enti pubblici e/o società partecipate pubbliche e/o aziende private, con rapporti di lavoro di tipo subordinato, anche in somministrazione.</p> <p>Si considerino valide esclusivamente le esperienze lavorative documentabili mediante presentazione di contratto di lavoro subordinato, anche in somministrazione.</p> <p>Non saranno considerati validi i percorsi formativi e di orientamento al lavoro, come ad esempio i tirocini o gli stage e i contratti di collaborazione o consulenza.</p>

<p><b>Specifiche professionali</b></p>	<p>Livello B2</p> <p>Appartengono a questo livello:</p> <p>i lavoratori direttivi dotati di competenze specialistiche rilevanti per l'efficienza e la continuità tecnico-produttiva dell'azienda. In base alle definizioni organizzative esercitano, con discrezionalità di decisione nell'ambito di direttive generali, responsabilità autonoma di unità e/o progetti, assicurando la gestione organizzativa ed economica delle risorse assegnate. Sono in grado di svolgere e coordinare con definizione delle priorità operative attività complesse in condizioni normalmente prevedibili ma soggette a cambiamento, diagnosticando le soluzioni e scegliendo l'utilizzo dei metodi e degli strumenti specialistici e generali pertinenti. Sviluppano attivamente il proprio percorso di apprendimento continuo. Sono dotati di un'avanzata competenza di reperimento e trattamento delle informazioni tecnico-economiche necessarie e di impostare analisi e presentazioni complesse coordinando contributi utilizzando con perizia strumenti di comunicazione ed elaborazione digitale, comunicando nella lingua straniera in uso.</p> <p>In funzione di contesti aziendali guidano lo sviluppo di competenza dei colleghi nelle aree di propria specializzazione e la motivazione dei propri collaboratori, stabilendo con le parti rilevanti le risorse di mezzi e tempi. Contribuiscono su ampie famiglie di tecnologie e funzioni, in diverse aree operative aziendali ed ambiti in relazione con altre funzioni aziendali e clienti e fornitori esterni in autonomia nell'ambito delle direttive generali. Promuovono e validano le modifiche ed innovazioni tecniche, metodologiche ed organizzative, e contribuendo in autonomia ai progetti di investimento, rappresentano la propria area in attività inter funzionali di miglioramento e progetto.</p>	
<p><b>Materie specialistiche della prova preselettiva e del colloquio</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Nozioni generali CCNL per l'industria metalmeccanica e della installazione di impianti;</li> <li>-Nozioni generali Legge sulla Privacy Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016;</li> <li>-Nozioni generali D.Lgs n. 81 del 9 aprile 2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;</li> <li>-Nozioni generali Testo Unico delle Società partecipate D.Lgs. n. 175/2016;</li> <li>-Legge 10/91 recante "Norme per l'attuazione del Piano Energetico Nazionale in materia di uso razionale dell'energia, di risparmio energetico e di sviluppo delle fonti rinnovabili dell'energia;</li> <li>-D.P.R. n. 412/1993 "Regolamento recante norme per la progettazione, l'installazione, l'esercizio e la manutenzione degli impianti termici degli edifici ai fini del contenimento dei consumi di energia" come modificato con D.P.R. n. 551/99;</li> <li>- D.Lgs. 19 agosto 2005, n. 192 Attuazione della direttiva 2002/91/CE relativa al rendimento energetico nell'edilizia;</li> <li>-Regolamento recante la definizione delle disposizioni regionali in materia di esercizio, conduzione, controllo, manutenzione e ispezione degli impianti termici a norma dell'articolo 2, comma 1, della Legge Regionale 4 luglio 2015, n. 18 emanato dalla Regione Abruzzo con Decreto n. 2 del 31 luglio 2020;</li> <li>- Direttiva 2010/31/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 19 maggio 2010: DM 26/06/2015 Decreti Attuativi - Nuovi requisiti minimi – Nuove linee guida Nazionali</li> </ul>	
<p><b>Titoli (punteggi)</b></p>	<p style="text-align: center;"><u>Titoli di servizio</u></p> <p>Esperienza lavorativa documentabile, svolta negli ultimi 10 anni dalla data di presentazione della domanda, nel settore tecnico dell'ambito del settore energetico/sviluppo ambientale presso enti pubblici e/o società partecipate pubbliche e/o aziende private, con rapporti di lavoro di tipo subordinato, anche in somministrazione.</p>	<p style="text-align: center;"><u>Punteggio</u></p> <p>1 punti per ogni anno di servizio (Per un massimo di <u>5 punti</u>)</p> <p>Le esperienze lavorative inferiori ai 12 mesi</p>

		verranno valutate in proporzione. Il mese verrà considerato per frazioni superiori a 15 giorni
	<u>Titoli vari</u>	<u>Punteggio</u>
	Pubblicazioni effettuate nell'ambito del settore energetico/sviluppo ambientale	1 punto per ogni pubblicazione,  <u>per un massimo di 2 punti</u>
	Docenze e/o incarichi di relatore corsi nell'ambito del settore energetico/sviluppo ambientale	1 punto per ogni docenza o incarico,  <u>per un massimo di 2 punti</u>
	Corso di formazione attinente alla mansione, svolto nell'ambito del settore energetico/sviluppo ambientale	<u>1 punto</u>
<b>Documenti da allegare nella candidatura online</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;</li> <li>• copia fronte retro della patente di guida di categoria B in corso di validità;</li> <li>• documentazione attestante l'esperienza lavorativa obbligatoria per l'accesso alla selezione (contratti di lavoro e/o buste paga e/o C2 storico e/o attestazioni di servizio rilasciate dal datore di lavoro);</li> <li>• eventuale documentazione attestante il possesso dei titoli di servizio (contratti di lavoro e/o buste paga e/o C2 storico e/o attestazioni di servizio rilasciate dal datore di lavoro);</li> <li>• eventuale documentazione attestante il possesso dei titoli vari (attestazione corso di formazione/pubblicazioni/docenze/incarichi di relatore);</li> <li>• eventuale documentazione relativa all'iscrizione alle categorie protette e/o alla richiesta di ausili/tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame</li> </ul>	
<b>Indirizzo email dedicato per FAQ (Richieste formali) e comunicazioni</b>	<p>Per la fase di candidatura e per ogni fase selettiva il candidato potrà inoltrare eventuali richieste formali al seguente indirizzo email <b>selezioneimpiegatotecnicoops@quanta.com</b> entro le h 12.00 del giorno <b>27 Gennaio 2022</b>.</p> <p>La pubblicazione delle FAQ – Richieste formali avverrà sul sito internet <b>http://www.opschieti.it</b> nella sezione <b>Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e avvisi</b> e costituiranno parte integrante del presente avviso.</p> <p>Non saranno fornite risposte individuali a mezzo email o telefono.</p> <p>Tutte le richieste, anche di supporto all'invio della candidatura on line, pervenute dopo l'ora e il giorno sopra indicati, non saranno prese in considerazione</p>	

Tutti i suddetti requisiti, generali e specifici, obbligatori per l'accesso alla selezione, e i titoli devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

I requisiti generali e specifici devono continuare a sussistere fino al momento in cui viene eventualmente emesso il provvedimento di nomina per l'assunzione.

Il mancato effettivo possesso dei requisiti di accesso, dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione, una volta accertato, comporta oltre all'automatica esclusione dalla selezione, la responsabilità penale del dichiarante prevista al comma 1 dell'Art. 76 del D.P.R. 445/2000 secondo cui "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia".

La Società può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato dalla selezione, per difetto dei requisiti previsti.

Resta facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi fase della procedura, documentazione e/o integrazione delle dichiarazioni rese in fase di candidatura.

### **Art. 3 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – MODALITA' E TERMINI**

L'inoltro delle candidature potrà avvenire esclusivamente on-line, pena esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 31 Gennaio 2022** (farà fede l'ora e la data della piattaforma online), attraverso il sito <http://www.opschieti.it> nella sezione **Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e avvisi**, dove il candidato sarà reindirizzato su una piattaforma fornita dalla Società Quanta S.p.A.

Il candidato dovrà accedere al link pubblicato sul sito <http://www.opschieti.it> relativo al profilo professionale ed effettuare il login, cliccando su "Registrati" (in caso di primo accesso) o inserendo le proprie credenziali ricevute via email da Quanta (in caso di registrazione già effettuata).

Se il candidato effettua la prima registrazione dovrà inserire i propri dati anagrafici richiesti dal portale Quanta e poi compilare il form on line di candidatura alla selezione.

Se il candidato è già registrato, dovrà effettuare il login e procedere alla compilazione della domanda di partecipazione, dichiarando il possesso dei requisiti indicati nel presente avviso di selezione ed allegando i documenti indicati.

Si precisa che la "domanda di partecipazione" dovrà essere generata, salvata, stampata, firmata ed inserita nella candidatura on line.

Di seguito la descrizione delle modalità di invio della domanda di partecipazione on line:

1. accedere al sito <http://www.opschieti.it>
2. entrare nella sezione **Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e avvisi**;
3. selezionare il campo in corrispondenza dello specifico profilo professionale di interesse, dopo aver letto attentamente l'avviso di selezione;
4. effettuare il login (cliccando su "Registrati" in caso di primo accesso al portale Quanta S.p.A. e compilando i campi previsti dalla piattaforma, o se già registrato, inserendo le credenziali ricevute via email);
5. compilare la domanda di partecipazione (form on line) contenente le dichiarazioni sul possesso dei requisiti indicati nel presente avviso;
6. allegare la documentazione richiesta;
7. inoltrare la candidatura cliccando sul tasto "Invia candidatura".

Il candidato a conferma dell'avvenuta registrazione al sito Quanta, riceverà un'email contenente un codice numerico personale. Tale codice dovrà essere conservato dai candidati e sarà utile per tutta la durata del processo selettivo,

per la consultazione di tutte le pubblicazioni relative, che avverranno unicamente sul sito <http://www.opschieti.it> nella sezione **Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e avvisi**.

Successivamente, a seguito del corretto invio della domanda di partecipazione alla selezione, il candidato riceverà un'email a conferma dell'avvenuta candidatura.

La procedura di inoltro della candidatura si conclude solo nel momento dell'invio della domanda (che avviene cliccando il campo "INVIA CANDIDATURA") ed alla ricezione dell'email di conferma di avvenuta candidatura, contenente in allegato, la ricevuta di invio della domanda di partecipazione ed i documenti inseriti a sistema. Il candidato, in mancanza di tale conferma, anche se registrato al sito Quanta, non sarà ammesso a sostenere l'iter selettivo.

Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, compresi la forza maggiore ed il fatto di terzi, perverranno con modalità difformi rispetto a quelle qui indicate e/o al di fuori del predetto termine di invio e/o prive della documentazione richiesta.

La mancata candidatura secondo i termini e modalità indicate precedentemente, comporterà la non ammissione/esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Il candidato nella domanda dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 il possesso di tutti i requisiti di ammissione richiesti all'art. 2 del presente Avviso.

Il candidato s'impegna a far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni sia dell'indirizzo di residenza e/o domicilio, che dei recapiti telefonici e di posta elettronica, inviando comunicazione all'indirizzo email dedicato, specifico per ogni profilo professionale.

I portatori di handicap riconosciuti in base alla L. 68/99, (limitatamente a quegli handicap che non impediscano, anche solo parzialmente, lo svolgimento in sicurezza delle attività previste dal CCNL per la figura professionale ricercata), dichiareranno nella domanda di partecipazione il possesso della relativa idonea documentazione sanitaria, nonché l'indicazione di eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi in sede di prova. In caso di richiesta di ausili e/o di tempi aggiuntivi, la documentazione sanitaria dovrà essere inserita nella candidatura on line.

La mancata richiesta nella domanda e/o il mancato inserimento della documentazione inerente gli ausili necessari esula la Società da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prova d'esame.

Inoltre, il candidato nella domanda on line dichiara:

- l'accettazione integrale, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso;
- l'autorizzazione, ai sensi del GDPR regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo, ad O.P.S. S.p.A. e a Quanta S.p.A. alla gestione e al trattamento dei dati forniti mediante la procedura informatica ed esclusivamente per le finalità legate alla presente selezione nonché per la successiva eventuale gestione del rapporto di lavoro;
- l'eventuale appartenenza a categorie con diritto di preferenza a parità di merito e titoli previste in Art. 5, comma 4 del D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.

#### **Art. 4 PROVA PRESELETTIVA**

La società si riserva, nel caso in cui il numero delle candidature pervenute sia superiore a **30**, di procedere allo svolgimento di una prova preselettiva, anche mediante l'ausilio di soggetto esterno specializzato.

La prova preselettiva consisterà nella risoluzione di test e/o quiz a risposta multipla di natura logico deduttiva e/o relativi alle materie specialistiche indicate nella tabella art. 2 del presente avviso.

L'eventuale prova preselettiva si svolgerà il giorno **04 Febbraio 2022**.

L'elenco dei candidati ammessi all'eventuale prova preselettiva, l'orario ed il luogo di svolgimento, sarà pubblicato, mediante apposito avviso sul sito internet <http://www.opschieti.it> nella sezione **Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e avvisi**.

O.P.S. S.p.A. si riserva la facoltà di comunicare mediante avviso nella sezione dedicata del sito della società, eventuali slittamenti della data indicata. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti

i candidati e non seguiranno ulteriori comunicazioni di convocazione individuale. Resta in capo al candidato l'obbligo di prendere visione delle suddette comunicazioni con le modalità indicate.

Sono ammessi a partecipare alla prova preselettiva, con riserva successiva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, tutti i candidati che presenteranno regolare domanda on line, secondo i termini e le modalità indicate nel presente avviso, attestata dal rilascio della ricevuta dalla piattaforma web. L'invio da parte del sistema dell'email di conferma, contenente la domanda di partecipazione e gli allegati inseriti, attesta l'avvenuta corretta candidatura.

Accederanno al colloquio i primi **30** candidati in ordine di punteggio, più gli ex aequo all'ultima posizione. L'esito della prova preselettiva contenente l'elenco degli ammessi sarà pubblicato sul sito internet di O.P.S. S.p.A. e avrà effetto solamente ai fini dell'ammissione al colloquio e non concorrerà alla formazione del voto finale di merito. Il candidato che non si presenta a sostenere la prova preselettiva, qualsivoglia sia il motivo, sarà considerato rinunciatario alla selezione.

### **Art. 5 PROVA D'ESAME: COLLOQUIO**

Qualora non si svolga la prova preselettiva saranno ammessi alla prova d'esame tutti i candidati regolarmente iscritti previa verifica dei requisiti obbligatori di ammissione. La prova consisterà in un colloquio, che verterà sull'approfondimento delle materie specialistiche indicate nella tabella art. 2 del presente avviso e sarà volta alla verifica complessiva delle attitudini del candidato a ricoprire il posto messo a selezione. Verranno valutati gli aspetti motivazionali, la capacità di lavorare in team e di gestione dei conflitti e la capacità di assunzione di responsabilità sui risultati dei processi affidati (accountability).

Durante il colloquio la Commissione, al fine di una più completa valutazione, potrà approfondire le precedenti esperienze del candidato, valutare le sue conoscenze anche in altre materie e attività legate alla mansione, nonché formulare quesiti specifici in relazione alle qualifiche possedute e dichiarate nella domanda di partecipazione.

La Commissione, nell'ottica di una più approfondita valutazione del candidato, resta libera di formulare quesiti sulle procedure tecniche di risoluzione di casi operativi simulati.

Nell'ambito di detta prova sarà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche, delle relative applicazioni (pacchetto office, con particolare riguardo ad Excel e Word) e la conoscenza della lingua Inglese livello B1, con specifico riferimento alle attività svolte dalla figura professionale.

**I colloqui si terranno a partire dal giorno 08 Febbraio 2022.**

Per il colloquio la Commissione ha a disposizione un punteggio complessivo pari a **30 punti** e la prova si intenderà superata con il conseguimento di una votazione minima di **21/30**.

Il candidato che non si presenta a sostenere la prova, qualsivoglia sia il motivo, sarà considerato rinunciatario alla selezione.

Alla prova il candidato dovrà presentarsi munito di un documento di riconoscimento in corso di validità.

### **Art. 6 MODALITÀ' DI COMUNICAZIONE AI CANDIDATI**

Tutte le comunicazioni relative alla selezione, comprese le convocazioni alle prove, gli elenchi degli ammessi, la graduatoria ed eventuali FAQ, saranno rese note ai candidati esclusivamente sul sito internet <http://www.opschieti.it>, nella sezione **Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e avvisi**.

Resta in capo ai candidati, per tutta la durata della selezione, l'obbligo di prendere visione direttamente sul sito della Società O.P.S. di tutte le comunicazioni che avverranno esclusivamente mediante pubblicazioni on line.

**Tutti gli avvisi hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.**

### **Art. 7 TITOLI E CRITERI DI VALUTAZIONE**

I titoli dovranno essere dichiarati ed allegati nella candidatura on line.

La mancata presentazione della documentazione attestante i titoli dichiarati, quando richiesta, qualsiasi sia la motivazione, comporta la cancellazione del punteggio e la sottrazione dello stesso dal punteggio complessivo attribuito, con relativo slittamento della posizione del candidato nella graduatoria finale di merito.

Verranno presi in considerazione soltanto i titoli espressamente dichiarati, completi di tutti gli elementi utili ai fini della valutazione, secondo lo schema previsto nella procedura di candidatura.

La valutazione della totalità dei titoli non prevede un punteggio minimo di accesso.

Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva ed essere validi sino al momento dell'eventuale chiamata alla stipula del contratto di lavoro.

Il punteggio dei titoli risultante dalla domanda di partecipazione verrà comunicato dalla Commissione al singolo candidato prima dell'inizio del colloquio e potrà essere soggetto a modifica, in relazione alla documentazione che sarà presentata.

La Commissione esaminatrice ha a disposizione un punteggio complessivo per la valutazione dei titoli di **punti 10**, suddiviso nelle seguenti categorie:

<b>Titoli</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Titoli di servizio	5
Titoli vari	5

### **Titoli di servizio**

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare **esclusivamente** i periodi lavorativi documentabili, svolti con la mansione specifica e nell'arco temporale indicato nella tabella art. 2.

Al fine del calcolo dei punteggi dei titoli di servizio dovranno essere prese in considerazione esclusivamente le esperienze lavorative svolte nei periodi indicati nella tabella art. 2.

Non dovranno essere inseriti e non saranno comunque conteggiati contratti relativi a periodi lavorativi precedenti al periodo indicato.

Saranno oggetto di valutazione solo i titoli di servizio supportati dalla presentazione di copia del contratto di lavoro o di ogni altra documentazione a comprova.

Copia della documentazione, attestante il possesso dei titoli di servizio, secondo gli elementi richiesti, dovrà essere allegata nella domanda di partecipazione.

Qualora dall'analisi della documentazione, risulti accertata la carenza e/o difformità anche di uno solo dei requisiti richiesti, la Commissione potrà, in qualsiasi fase della selezione, procedere con la decadenza immediata dei benefici ottenuti dallo stesso. Resta facoltà della Commissione, richiedere ai candidati, in qualsiasi fase della procedura, documentazione e/o integrazione delle dichiarazioni rese in fase di candidatura.

La Commissione si riserva di valutare la validità della corrispondenza tra la mansione ricercata e quella risultante dalla documentazione presentata.

Si considerino valide esclusivamente le esperienze lavorative documentabili mediante presentazione di contratto di lavoro subordinato, anche in somministrazione.

Non saranno oggetto di valutazione i percorsi formativi e di orientamento al lavoro, come ad esempio i tirocini o gli stage e i contratti di collaborazione.

I periodi di servizio prestati con orario di lavoro ridotto (part-time) verranno valutati in proporzione.

### **Titoli vari**

I titoli vari sono sommabili tra loro, fino al raggiungimento di un punteggio complessivo massimo di **5 punti**.

Sarà compito della Commissione valutare la corrispondenza del titolo in relazione alle attività richieste per il profilo professionale ricercato.

Per il riconoscimento e la valutazione dei corsi di formazione e degli altri titoli vari dichiarati nella domanda di partecipazione, occorrerà allegare nella domanda on line, apposita certificazione o attestazione rilasciata dagli



organizzatori del Corso o dall'Ente Formatore contenente il titolo del corso, l'ambito di formazione, la data di svolgimento e conclusione.

#### **Art. 8 COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice viene nominata dall'Amministratore Delegato di O.P.S. S.p.A. e svolge i propri compiti nel rispetto di quanto disposto nel Regolamento aziendale per il reclutamento del personale e di quanto disposto dalla legislazione in materia.

#### **Art. 9 GRADUATORIA**

Espletata la prova della selezione, la Commissione redige la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio finale, riportato da ciascun candidato, determinato dalla votazione conseguita nel colloquio, cui sarà sommato il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste in Art. 5 DPR 487/94 come modificato dal DPR n. 693/1996.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet <http://www.opschieti.it> nella sezione **Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e avvisi**.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione il possesso di eventuali titoli che, come previsto dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., danno diritto a parità di merito alla preferenza all'assunzione.

I candidati che abbiano superato il colloquio e che intendano far valere il possesso di titoli di precedenza e/o di preferenza ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., a parità di valutazione nella nomina, dovranno, nel termine perentorio di giorni 15 decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, far pervenire alla Società i documenti attestanti il possesso dei titoli dichiarati.

La graduatoria definitiva ha validità di due anni a decorrere dal momento della pubblicazione, salvo differenti previsioni normative.

Nell'ipotesi in cui, entro i termini di validità della graduatoria, si rendano disponibili posti in organico per la qualifica indicata, detta graduatoria, se capiente, sarà utilizzata per assumere personale secondo l'ordine di punteggio conseguito, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, full time o part time.

Il candidato che rifiuti l'assunzione in servizio a tempo indeterminato, benché a tempo parziale, è definitivamente cancellato dalla graduatoria.

#### **Art. 10 ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

O.P.S. S.p.A. procederà alla chiamata dei candidati classificatisi in graduatoria secondo la disciplina di cui al precedente articolo. Tale chiamata avverrà nel rispetto delle esigenze aziendali.

Qualora la società ravvisasse la necessità di procedere con assunzioni a tempo determinato e/o indeterminato, con orario di lavoro pieno e/o parziale, procederà alla chiamata, mediante formale convocazione dei candidati classificatisi nella graduatoria finale secondo l'ordine di punteggio. Si procederà allo scorrimento della graduatoria prodotta dalla selezione, in relazione alle esigenze aziendali, fermo restando che qualora un candidato accetti l'assunzione a tempo determinato e successivamente si ponga l'esigenza aziendale di procedere con l'assunzione a tempo indeterminato, l'Azienda è obbligata a procedere, nel rispetto del diritto di precedenza, secondo l'ordine di classificazione originale della graduatoria anche se l'avente diritto è momentaneamente assunto a tempo determinato.

L'assunzione degli idonei sarà comunque subordinata al rispetto dei vincoli imposti dalle leggi finanziarie e da ogni altra disposizione legislativa in materia di assunzioni applicabile alle società pubbliche, vigenti al momento della eventuale stipula del contratto, nonché alla spesa per il personale, tenuto conto della compatibilità di bilancio.

Gli idonei saranno, in caso di assunzione, inquadrati al livello B2 del CCNL Metalmeccanica Industria secondo gli elementi ed i parametri retributivi vigenti al momento della stipula del contratto di assunzione.

Il luogo di lavoro della figura ricercata sarà il territorio di competenza della O.P.S. S.p.A. per la gestione del servizio di energia ed ambiente e comunque limitatamente al territorio della Regione Abruzzo.

#### **Art. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione è espletato unicamente al fine di garantire la gestione dell'attività selettiva e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche, anche ad opera

di eventuali soggetti esterni incaricati esclusivamente per le attività selettive ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il Titolare del trattamento è O.P.S. S.p.A. con sede in Chieti, rappresentato dal Dott. Alessio Monaco quale legale rappresentante, telefono 0871/58571, email: info.ops@opschieti.it, PEC: opschieti@pec.aruba.it; il Responsabile della Protezione dei Dati è il Responsabile del Personale Dott. Paolo Di Sipio, email: paolo.disipio@opschieti.it

Ai sensi del GDPR, Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo, il candidato autorizza la O.P.S. S.p.A. al trattamento dei dati personali necessari ad effettuare le convocazioni e ad espletare le prove d'esame.

I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Ai sensi del General Data Protection Regulation, GDPR regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati e trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, per l'espletamento della presente procedura e successivamente per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e la gestione del medesimo. Ai partecipanti alla procedura sono riconosciuti i diritti, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste ad O.P.S. S.p.A. ed a Quanta S.p.A. (sede legale Milano Via Assietta 19 tel. 02.833871 email: dpo-italia@quanta.com)

Quanta è incaricata dalla O.P.S. quale Responsabile del trattamento dati ai sensi del GDPR, Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo per l'espletamento di tutte le attività relative al presente Avviso di Selezione.

### **Art. 12 DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso di selezione costituisce "lex specialis" della procedura selettiva, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

O.P.S. S.p.A. si riserva la facoltà, per ragioni di pubblico interesse, e comunque in tutti i casi previsti dal Regolamento per il reclutamento del personale, di sospendere, modificare, integrare, prorogare o revocare il presente avviso di selezione.

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia al Regolamento ed in quanto applicabili, alle vigenti norme di legge in materia.

Il Responsabile del Procedimento è individuato nel Presidente e Amministratore Delegato della O.P.S. S.p.A. Dott. Alessio Monaco.

Chieti, 10 Gennaio 2022

Il Presidente e Amministratore Delegato della  
O.P.S. S.p.A.  
Dott. Alessio Monaco

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n° 39/93)